**План работы психолого-педагогического консилиума**

**на 2024-2025 учебный год**

**Задачи ПМПк:**

1. *Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;*
2. *Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;*
3. *Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;*
4. *Контроль за выполнением рекомендаций ПМПК*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Утверждение состава ППк школы.  Анализ работы за 2023-2024уч.год. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. | август | заместитель директора по УВР |
| 2 | Утверждение списков обучающихся на дому на основании  медицинских заключений.  Уточнение списков детей с ОВЗ | 1 неделя сентября | Председатель ППк, методист по работе с детьми с ОВЗ |
| 3 | Мониторинговые наблюдения адаптации первоклассников | сентябрь-октябрь | педагог-психолог, учителя |
| 4 | Профориентационная работа с обучающимися с ОВЗ 9 классов | в течение года | Педагог-организатор (педагог-психолог), классные руководители |
| 5. | Мониторинговые наблюдения адаптации 5- классников, 10- классников | октябрь | педагог-психолог, кл. рук. 5-х, 10-х классов, зам. директора по УВР, учителя-предметники. |
| 6 | Подготовка документов на районную ПМПК учеников | По мере необходимости | Кл.рук., социальный педагог |
| 7. | Организация работы на уроке для детей с ОВЗ:  -Реализация индивидуального обучения (на дому)  - Реализация АООП: организация коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ  - Обучение детей с ОВЗ | Декабрь  Январь  Апрель | заместитель директора по УВР, методист |
| 8. | Групповые, индивидуальные занятия по коррекции и развитию психических процессов. | В течение года | педагог-психолог |
| 9. | Реализация разнообразных форм индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникших у него в процессе обучения. | в течение года | педагог-психолог, учителя |
| 10. | Итоги работы по сопровождению обучающихся по АООП | май | специалисты ППк, педагоги, методист по ОВЗ |
| 11. | Анализ работы консилиума за 2024-2025 учебный год | май | Председатель ППк |
| 12. | **Плановые заседания:**  Организационное. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год. | август | специалисты ППк, педагоги |
| Адаптационный период учащихся 1-х и,5-х, 10-х классов. Результаты психолого-педагогической диагностики обучающихся.  Выявление проблем адаптационного периода.  Диагностика обучающихся, выработка рекомендаций по работе с детьми, обучающимися по АООП | ноябрь |
| Обследование обучающихся, испытывающих трудности в обучении, для решения вопросов смены программы обучения.  Анализ индивидуальных особенностей, психофизического развития, поведения и успеваемости обучающихся с ОВЗ. | февраль |
| Обследование учащихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, работе по адаптированной программе обучения.  Выработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми. | апрель |
| **Внеплановые заседания:** |  |
| Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.  *Примерная тематика заседаний*:  Изменение формы обучения.  Обсуждение проблем в обучении или воспитании.  Определение формы обучения обучающихся, прибывших в течение года  Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска». | по запросу |
| 13 | Консультации для родителей. | по мере необходимости | специалисты ППк |